



**COMUNE DI OSPEDALETTO D'ALPINOLO**  
PROVINCIA DI AVELLINO

Piazza Municipio, 15 – 83014 – tel. 0825/691209 – fax 0825/691095  
c/c post. 14733836 - p.i. 00123800641

COPIA

<b>D E T E R M I N A Z I O N E</b>  <b>DEL RESPONSABILE</b> <b>dell'Area AMMINISTRATIVA</b>	<b>REGISTRO GENERALE</b>	
	NUMERO	DATA
	<b>168</b>	<b>11-06-2024</b>
	<b>REGISTRO SETTORIALE</b>	
	NUMERO	DATA
	71	11-06-2024

**OGGETTO:** PROCEDURA DI SELEZIONE PER ATTRIBUIRE I DIFFERENZIALI STIPENDIALI ANNO 2023. APPROVAZIONE SCHEMA DI AVVISO PUBBLICO.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**Vista** la deliberazione di G. C. n. 64 del 30/10/2018 con la quale si approvava il nuovo Regolamento per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale;

**Vista** la determinazione n. 353 rg del 21.12.2023 con la quale il responsabile del servizio finanziario, ai sensi di legge, ha proceduto alla costituzione del fondo destinato ad incentivare le politiche di sviluppo delle risorse umane e della produttività (Fondo per le risorse decentrate), relativamente all'annualità 2023;

**Richiamata** la delibera del C.C. n. 40 del 29.12.2023 con la quale veniva approvato il DUPS 2024/2026;

**Richiamata** la delibera del C.C. n. 3 del 22.01.2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;

**Vista e richiamata** la deliberazione di Giunta Comunale n. 102 del 08.11.2023, con la quale venivano forniti gli indirizzi per la conduzione delle trattative per il contratto decentrato anno 2023 e con la quale si deliberava di "limitare il consolidamento delle risorse decentrate stabili rispetto alle progressioni economiche interne all'area di appartenenza";

**Visto** il contratto collettivo decentrato integrativo anno 2023, sottoscritto dalla delegazione trattante in data 29/12/2023, con cui è stato concordato di stanziare la somma di Euro 2.600,00 per le progressioni orizzontali del personale dipendente, per l'anno 2023, nei limiti previsti per legge e sulla base dei criteri di cui al vigente Regolamento per le progressioni economiche orizzontali, non essendo stato ancora approvato il nuovo Regolamento in osservanza a quanto previsto dall'art. 14 CCNL;

**Viste** le note del 13.05.2024, 14.05.2024 e 16.05.2024 intercorse tra il Sindaco ed il Segretario

Comunale dell'Ente all'interno delle quali, in particolare, il Sindaco chiedeva di espletare la procedura inerente ai differenziali stipendiali in relazione all'annualità 2023, a seguito di interpretazione autentica delle norme del CCDI;

**Visto** il verbale della seduta di delegazione trattante per l'interpretazione autentica del CCDI 2023/2025 del 29 maggio 2024;

**Considerato che** nel predetto verbale è riportata e specificata la corretta interpretazione del CCDI richiamato in relazione ai differenziali stipendiali (ex "peo") che, pertanto, devono effettuarsi in deroga all'art. 14 CCNL ogni 2 anni e, pertanto, anche in relazione all'annualità 2023;

**Considerato, altresì, che** il predetto verbale dà atto che è stato commesso un errore di calcolo in quanto è ivi previsto l'importo di € 2600,00 piuttosto che di € 2700,00 (rispetto a quelle che erano le volontà della Amministrazione e del tavolo di delegazione) di cui si chiedeva la rettifica e veniva specificato di dover decurtare il corrispettivo o budget previsto nel CCDI 2023 per la performance di € 100 al fine di rimediare all'errore de quo;

**Considerato, infine, che** i rappresentanti sindacali, riconoscendo il proprio errore di non aver approvato dei criteri nuovi per espletare le procedure dei differenziali stipendiali in sede di sottoscrizione del CCDI definitivo in data 29.12.2023, richiedevano al Presidente della delegazione trattante di predisporre pro futuro un Regolamento aggiornato al riguardo avente vigenza a far data ovviamente solo dal 2024 e che, pertanto, verrà predisposto a breve;

**Visto e richiamato** il nuovo ccdi 2023/2025, parte normativa ed economica, sottoscritto definitivamente in data 29.12.2023, così come interpretato autenticamente dal tavolo di delegazione;

**Considerato che** la quota stanziata per le progressioni economiche orizzontali potrà essere destinata, per l'annualità 2023, nei limiti indicati per legge;

**Considerato:**

- che in sede di delegazione trattante e di successiva sottoscrizione del contratto decentrato per l'anno 2023 sono state stanziate, ai sensi dell'art. art. 80, comma 2, lett. j), CCNL del 16/11/2022, risorse pari ad € 2.600,00 (rettificati in € 2700,00 come innanzi specificato) per finanziare i differenziali stipendiali (ex peo), finanziati con le risorse stabili;

- che tale stanziamento consente di attribuire un numero di differenziali stipendiali pari a 4, rispettando i limiti previsti per legge, e che pertanto sono rispettati i criteri di selettività previsti dal CCNL del 16/11/2022;

**Evidenziato che** in caso di mancato utilizzo delle risorse destinate alle progressioni, i risparmi confluiscono nelle risorse destinate ad altri istituti contrattuali, secondo modalità concordate tra le parti;

**Richiamata** la deliberazione di G.C. n. 59 del 05.06.2024 con la quale: 1) la Giunta prende atto del verbale di delegazione trattante per l'interpretazione autentica del CCDI, parte normativa ed economica, 2023/2025 sottoscritto definitivamente in data 29.12.2023; 2) fornisce apposito indirizzo al Responsabile finanziario dell'Ente affinché, come stabilito nella seduta di delegazione trattante del 29.05.2024, utilizzi € 100,00 che nel fondo risorse decentrato erano stanziati per la performance al fine di coprire l'errore di calcolo commesso in sede di sottoscrizione definitiva e vengano, pertanto, utilizzati per espletare la procedura selettiva di differenziali stipendiali (ex peo) in relazione all'annualità 2023; 3) fornisce apposito indirizzo al Responsabile Area Affari Generali affinché indica ed espleti la procedura selettiva dei differenziali stipendiali (ex peo) in relazione all'annualità 2023 utilizzando e seguendo la disciplina di cui al regolamento per l'attribuzione della progressione economica orizzontale approvato con delibera n. 64 del 30/10/2018;

**Ritenuto di** dover procedere all'indizione della selezione per l'attribuzione dei differenziali stipendiali (c.d. progressioni economiche orizzontali) in favore del personale in servizio presso il Comune di Ospedaletto d'Alpinolo, relativamente all'annualità 2023, e per l'effetto di approvare il relativo bando di selezione, allegato alla presente che ne forma parte integrante e sostanziale;

**Richiamati:**

- l'art.23 del D.Lgs. n.150/2009;

- l'art. 12 del C.C.N.L. 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;
- l'art. 16 C.C.N.L. 2016/2018 del Comparto Funzioni Locali del 21/05/2018;
- l'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, che disciplina rispettivamente l'istituto contrattuale della progressione economica interna alle Aree (ora denominate "differenziali stipendiali");
- il T.U. sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i.;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- l'art. 23, comma 2 del D.lgs. n.75/ 2017;
- l'art.4 co.2 D.Lgs.30/03/2001 n.165;
- il D.L. 24/06/2014 n.90 convertito in L. 11/08/2014 n.114;
- il Regolamento per l'attribuzione della Progressione Economica Orizzontale;

**Dato atto che**, in applicazione del citato regolamento: "In seguito alla quantificazione delle risorse da destinare alle progressioni ed alla suddivisione per categoria e/o posizione, con determinazione del Responsabile del Servizio Personale viene indetta la procedura per l'attribuzione delle progressioni economiche e viene approvato il relativo bando";

**Richiamato** il decreto n. 2 del 05.02.2024 con il quale è stato individuato il Responsabile dell'Area Affari Generali;

**Visto** l'allegato schema di avviso pubblico di selezione elaborato in esecuzione dei criteri dettati dal Regolamento che disciplina le modalità di selezione per la progressione economica all'interno della categoria con allegato il modello di domanda di partecipazione alla selezione;

**Atteso che** la spesa complessiva per le progressioni economiche è stata inserita tra gli stanziamenti delle risorse stabili del Fondo con copertura finanziaria nel Bilancio di previsione;

**Dato atto che** le progressioni economiche potranno interessare una quota complessiva di dipendenti non superiore al 50% dei potenziali aventi diritto e che, come da regolamento innanzi richiamato, il termine di pubblicazione al fine di presentare le domande sarà di almeno 10 giorni;

**Ritenuto**, pertanto, procedere all'indizione delle selezioni di che trattasi;

**Dato atto** della regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa della presente determinazione ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000;

**Visto ed acquisito** il parere in ordine alla regolarità contabile del presente atto espresso dal Responsabile competente ai sensi del TUEL;

**Dato atto** dell'inesistenza di fattispecie configuranti conflitti di interesse, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 come aggiunto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012, nell'adozione del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

- 1) Di richiamare le premesse quali parti integranti e sostanziali il presente atto;
- 2) Di indire le selezioni riservate al personale dipendente a tempo indeterminato, avente i requisiti di cui al bando allegato, per l'applicazione dell'istituto dei cc.dd. differenziali stipendiali (ex progressione economica orizzontale all'interno della categoria di appartenenza) per l'attribuzione delle nuove posizioni economiche nel limite del 50% dei dipendenti avente diritto, per l'anno 2023, nel rispetto dei criteri dettati dal citato Regolamento per la disciplina della progressione economica all'interno della categoria (approvato con deliberazione di G. C. n. 64 del 30/10/2018), come da deliberazione di G.C. n. 59 del 05.06.2024;
- 3) Di approvare l'allegato schema di avviso pubblico di selezione con l'allegato fac-simile modello di domanda di partecipazione;
- 4) Di dare atto che la spesa graverà sugli appositi capitoli della spesa del personale del bilancio di previsione;
- 5) Di disporre che il presente provvedimento venga trasmesso alle R.S.U. e alle OO.SS.;
- 6) Di dare atto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, degli artt. 6, comma 2, e 7 DPR n. 62/2013 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del sottoscritto responsabile;

- 7) Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147 del D. Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa;
- 8) Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile;
- 9) Di dare atto, inoltre, che la presente determinazione, trasmessa al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui al 7° comma dell'art. 183 del D. Lgs. n. 267/2000, ha efficacia immediata dal momento dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza, nonché sul sito istituzionale dell'Ente nella Sezione amministrazione Trasparente.

Il Responsabile del servizio  
f.to Dr.ssa Giuliana Della Marca

Premesso, che sulla sujestesa determinazione, il Responsabile del servizio interessato (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000), per quanto concerne la Regolarità Tecnica ha espresso parere Favorevole  
Data: 11-06-2024

Il Responsabile del servizio  
f.to Dr.ssa Giuliana Della Marca

Premesso, che sulla sujestesa determinazione, il Responsabile del servizio interessato (art. 49, c. 1 del T.U. n. 267/2000), per quanto concerne la Regolarità contabile ha espresso parere Favorevole  
Data: 11-06-2024

Il Responsabile del servizio  
f.to Dott.ssa Loredana Guerriero

---

### **CERTIFICATO DI COPIA CONFORME**

Certifico, io sottoscritto Responsabile del Servizio che la presente copia è conforme all'originale agli atti.

Ospedaletto d'Alpinolo li, 11-06-2024

Il Responsabile del servizio  
Dr.ssa Giuliana Della Marca

---

### **REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

(1° c., art. 124 e 9° c., art 183 del T.U.EE.LL. approvato con D.lgs 18.08.2000, n.267)

N. 415 Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Responsabile del Servizio, che copia del presente provvedimento, conforme all'originale, è stata pubblicata oggi all'Albo pretorio al n. 415 ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi

Ospedaletto d'Alpinolo li, 11-06-2024

Il Responsabile del servizio  
f.to Dr.ssa Giuliana Della Marca