

COMUNE DI OSPEDALETTO D'ALPINOLO
Provincia di Avellino

Concorso pubblico, *per titoli ed esami*, per la copertura a tempo indeterminato e part-time (30 h settimanali) di 1 (uno) posto di ex categoria D, posizione economica D/1, secondo il vigente sistema di classificazione del personale previsto di cui al CCNL funzioni locali sottoscritto il 16.11.2022, con profilo professionale di Funzionario tecnico (*ex istruttore Direttivo tecnico*) - Area funzionari ed elevata qualificazione.

Stralcio
VERBALE n. 04
del 12 agosto 2024

..... *omissis*

LA COMMISSIONE ESAMINATRICE

..... *omissis*

TIPOLOGIA e MODALITÀ DELLE PROVE

Ai fini dei successivi adempimenti e prima di assumere determinazioni in merito alla tipologia delle prove, ai criteri ed alle modalità di valutazione, la commissione, tenuto conto di quanto stabilito dell'art.8 e succ. del bando di concorso, dà atto:

- ✓ che non si procederà, *giusta deliberazione della Giunta comunale di Ospedaletto d'Alpinolo n° 60 del 05.06.2024*, alla prova preselettiva prevista dall'articolo 6) dell'Avviso, *in considerazione dell'esiguità del numero di candidature pervenute eccedenti il limite di trenta (n. 5 - cinque);*
- ✓ che le prove d'esame consisteranno in un'unica prova scritta ed una prova orale vertenti su una o più delle seguenti materie previste dall'art. 8 del bando di concorso:
 - *Normativa in materia di lavori pubblici e gestione del territorio;*
 - *Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei cantieri e nei luoghi di lavoro;*
 - *Progettazione e manutenzione delle infrastrutture viarie e relative norme tecniche;*
 - *Tecnica delle costruzioni;*
 - *Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica;*
 - *Nozioni di estimo, catasto e topografia;*
 - *Occupazione ed espropriazione per pubblica utilità;*
 - *Nozioni di diritto costituzionale, con particolare riferimento al Titolo V della Costituzione;*
 - *Ordinamento istituzionale degli Enti Locali;*

- *Diritto Amministrativo, con particolare riferimento a: procedimenti amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione, codice dei contratti pubblici, protezione dei dati personali;*
- *Programmazione comunitaria;*
- *Norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari;*
- *Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;*
- ✓ *che la prova scritta, anche teorico-pratica,*
..... omissis
- ✓ *che la prova orale sarà integrata dall'accertamento della conoscenza delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese. In particolare, la prova di lingua inglese potrà consistere nella lettura di un brano e nella relativa traduzione ovvero in un breve colloquio da tenere nella lingua stessa. La prova d'informatica potrà consistere in un test di carattere teorico e/o pratico, da svolgersi anche attraverso esemplificazioni su personal computer, mirante all'accertamento della conoscenza di base sull'uso delle seguenti applicazioni informatiche: pacchetto Microsoft Office Professional (Word, Excel, Access), ovvero programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati; gestione posta elettronica e Internet;*
- ✓ *che la valutazione di ciascuna prova (scritta ed orale) sarà espressa in 40^{esimi} e che per il superamento di ognuna di esse - cui resta subordinata l'ammissione a quella successiva - occorre ottenere un punteggio non inferiore a 28/40.*

Sulla scorta di quanto precede, la Commissione, per quanto attiene alla tipologia e modalità delle prove, *dopo discussione*, assume le seguenti determinazioni.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE D'ESAME

La **prova scritta** consisterà

..... omissis

La **prova orale** consisterà nella somministrazione ai candidati di tre domande sulle materie d'esame di cui all'art. 8) dell'Avviso, *opportunamente* raggruppate in n. 3 (tre) macro-aree.

Alle domande sulle materie specifiche di esame si aggiungeranno una prova pratica tesa ad accertare la capacità di utilizzo dei programmi ovvero delle applicazioni informatiche di maggiore diffusione ed un test in lingua inglese consistente nella somministrazione di un brano da leggere e tradurre.

In relazione a ciascuna macro-area, saranno predisposte domande, *di difficoltà omogenea*, in numero superiore al numero dei candidati ammessi a sostenere la prova, al fine di consentire all'ultimo dei candidati la possibilità di estrarre a sorte tra almeno due buste.

Le domande sulle materie d'esame saranno individuate dalla Commissione nell'ambito delle 3 macro-aree definite secondo le modalità previste nel successivo punto: esse, *unitamente al*

test di informatica ed al test di lingua inglese da somministrate, saranno racchiuse in altrettante buste o urne ed estratte a sorte dai singoli candidati.

I candidati saranno chiamati a sostenere la prova secondo un ordine definito sulla base del sorteggio di una lettera alfabetica da effettuarsi in seduta pubblica prima dell'inizio delle prove d'esame.

MODALITÀ DI VALUTAZIONE DELLE PROVE

Per quanto attiene alla valutazione delle prove, la commissione stabilisce che i punti a disposizione di ciascun commissario saranno ripartiti in base a precisi criteri di valutazione a ciascuno dei quali corrisponde un peso espresso in punteggi.

La **prova scritta** pratica verterà nella redazione di uno
..... *omissis*

L'ammissione alla prova orale sarà subordinata al conseguimento di un punteggio, *nella prova scritta*, non inferiore a 28/40.esimi.

La **prova orale** consisterà nella somministrazione ai candidati di tre domande sulle materie d'esame di cui all'art. 8) dell'Avviso, opportunamente suddivise nelle seguenti macro-aree:

[macro-area 1]: *Normativa in materia di lavori pubblici e gestione del territorio; Progettazione e manutenzione delle infrastrutture viarie e relative norme tecniche; Occupazione ed espropriazione per pubblica utilità; Programmazione comunitaria;*

[macro-area 2]: *Legislazione nazionale e regionale in materia di edilizia e urbanistica; Normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei cantieri e nei luoghi di lavoro; Tecnica delle costruzioni; Nozioni di estimo, catasto e topografia;*

[macro-area 3]: *Ordinamento istituzionale degli Enti Locali; Diritto Amministrativo, con particolare riferimento a: procedimenti amministrativi, trasparenza, accesso agli atti, anticorruzione, codice dei contratti pubblici, protezione dei dati personali; Norme generali in materia di pubblico impiego, con particolare riferimento alle responsabilità, doveri e diritti dei pubblici dipendenti, codice di comportamento e sanzioni disciplinari; Nozioni di diritto costituzionale, con particolare riferimento al Titolo V della Costituzione; Elementi di diritto penale, con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione;*

I quesiti da porre ai candidati in sede di prova orale saranno, *infatti*, selezionati nell'ambito delle citate macro-aree di materie di cui all'art. 8) dell'Avviso di concorso.

In relazione a ciascuna macro-area, saranno predisposte gruppi di domande da tre, *di difficoltà omogenea*, in numero superiore al numero dei candidati ammessi a sostenere la prova, al fine di consentire all'ultimo dei candidati la possibilità di estrarre a sorte tra almeno due buste.

Per la valutazione della **prova orale** la Commissione decide all'unanimità di adottare i seguenti criteri da applicare alla valutazione delle risposte date sulle materie di esame:

CRITERI DI VALUTAZIONE DELLA PROVA ORALE
(punteggio minimo 28/40)

1. Pertinenza al tema/argomento assegnato;
2. Capacità argomentativa nella trattazione del tema assegnato;
3. Sinteticità e chiarezza nell'esposizione.

Ai fini della attribuzione del punteggio, la Commissione stabilisce di approvare la seguente griglia nella quale sono analiticamente riportati, per ciascuno dei sopra elencati n. 3 criteri di valutazione, i giudizi sintetici rapportati al punteggio parziale che sarà attribuito da ciascun componente:

| CRITERIO | VALUTAZIONE |
|--|--------------------------------------|
| | <i>Punteggio massimo assegnabile</i> |
| Pertinenza al tema/argomento assegnato | 15,00 |
| Capacità argomentativa nella trattazione | 15,00 |
| Sinteticità e chiarezza espositiva | 10,00 |
| TOTALE | 40,00 |

Analogamente alla prova scritta, la valutazione della prova orale sarà effettuata mediante l'attribuzione, *da parte di ogni singolo commissario*, di un voto ad ogni criterio nei limiti dei predetti valori. Il punteggio finale attribuito dal singolo commissario alla prova sarà dato dalla somma dei tre valori attribuiti ad ogni criterio di valutazione.

Successivamente, per l'assegnazione del punteggio finale, si procederà ad effettuare la media aritmetica delle somme dei punteggi attribuiti da ogni singolo commissario, *come sopra specificato*.

La prova orale sarà superata al conseguimento di un punteggio minimo non inferiore a 28/40.esimi.

Per quanto concerne la **prova di informatica**, la Commissione si determina nel seguente modo:

- essa consisterà in n. 1 test pratico-operativo sull'uso dei programmi ovvero delle applicazioni informatiche di maggiore diffusione (quali pacchetto Microsoft Office Professional, ovvero programmi Open Source per l'elaborazione di testi e documenti, per l'elaborazione di fogli di calcolo e per l'archiviazione dati, gestione di posta elettronica, ecc.);
- nell'ambito dell'esecuzione del test si richiederà al candidato di porre in essere una serie di azioni o attività tese a verificare la capacità di utilizzo del programma, dell'applicazione ovvero della procedura informatica selezionata;
- la prova non darà luogo all'attribuzione di alcun punteggio utile ai fini della graduatoria finale di merito ma, *esclusivamente*, ad un giudizio di idoneità o di non idoneità;
- l'esito della prova sarà determinato alla stregua della seguente griglia di valutazione:

| CRITERIO: | VALUTAZIONE |
|-----------|------------------------------|
| | <i>Punteggio assegnabile</i> |

| | |
|---|----------------|
| Capacità di esecuzione – superamento della prova assegnata anche in relazione ai tempi di risoluzione | Da 0 a 7 punti |
| Capacità e dimestichezza nell'uso dei programmi informatici | Da 0 a 3 punti |
| TOTALE | 10,00 |

Il candidato, *ai fini del conseguimento del giudizio di idoneità*, dovrà raggiungere un punteggio minimo di 6 punti.

Per quanto concerne la **prova in lingua inglese**, la Commissione si determina nel seguente modo:

- essa consisterà nella somministrazione di un breve testo in lingua inglese da leggere e tradurre;
- la prova non darà luogo all'attribuzione di alcun punteggio utile ai fini della graduatoria finale di merito ma, esclusivamente, ad un giudizio di idoneità o di non idoneità;
- l'esito della prova sarà determinato alla stregua della seguente griglia di valutazione:

| CRITERIO: | VALUTAZIONE |
|--|------------------------------|
| | <i>Punteggio assegnabile</i> |
| Capacità di lettura, pronuncia e/o espressione | Da 0 a 3 punti |
| Capacità di comprensione del testo | Da 0 e 7 punti |
| TOTALE | 10,00 |

Il candidato, *ai fini del conseguimento del giudizio di idoneità*, dovrà raggiungere un punteggio minimo di 6 punti.

Il conseguimento di un punteggio inferiore a 28/40 nella prova orale determinerà l'esclusione del candidato, al pari del giudizio di non idoneità eventualmente riportato in una delle prove in informatica o in lingua inglese.

Per quanto concerne la **valutazione dei Titoli**, la Commissione esaminatrice dopo lo svolgimento della prova orale procederà alla valutazione dei titoli nei confronti dei soli candidati che hanno superato la stessa.

La commissione esaminatrice valuterà solo i titoli completi di tutte le informazioni necessarie per la valutazione e attribuzione del relativo punteggio. Nello specifico non verranno valutate le idoneità in concorsi pubblici, *in applicazione dell'art. 3, comma 22, della legge n. 537/1993*.

Ai titoli sono riservati nel complesso punti 20, così suddivisi in quattro categorie:

- A) Titoli di studio - Punti 8;
- B) Titoli di servizio - Punti 8;
- C) Titoli vari e culturali - Punti 3;
- D) Curriculum formativo e professionale - Punti 1;

come meglio definiti e dettagliati nell'art. 10) dell'Avviso, *al quale si rimanda*.

Al termine dell'espletamento delle prove concorsuali e della valutazione dei titoli, la Commissione completerà le operazioni con la formazione della GRADUATORIA di MERITO sommando il punteggio riportato nella prova scritta con quello conseguito nella prova orale e quello derivante dal punteggio assegnato alla valutazione dei titoli.

ADEMPIMENTI DEI CANDIDATI DURANTE LE PROVE

Ad ognuna delle prove cui siano stati ammessi, i concorrenti dovranno presentarsi nel luogo, data ed ora stabiliti, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, pena l'esclusione.

I candidati che dovessero risultare assenti, *per qualsiasi motivo*, a ciascuna delle prove di esame saranno considerati rinunciari.

Durante lo svolgimento della prova scritta

..... *omissis*

DEFINIZIONE DEL CALENDARIO DELLE PROVE, COMUNICAZIONE DEL CALENDARIO E DELL'ESITO DELLE PROVE

..... *omissis*

Il calendario, la sede di esame e le regole di svolgimento delle prove saranno resi noti mediante avvisi o comunicazioni a cura dell'Amministrazione secondo le modalità previste dal bando di concorso.

Tutte le predette fasi saranno curate dal Responsabile del Procedimento dell'Amministrazione in conformità con le decisioni assunte dalla commissione.

La Commissione, *infine*, invita il Segretario a voler provvedere alla trasmissione del presente verbale al Responsabile del Procedimento del Comune di Ospedaletto d'Alpinolo al fine di pubblicare e rendere note le date del calendario della prova, *nonché* le modalità per l'espletamento della medesima e le ulteriori informazioni necessarie al corretto svolgimento della prova di concorso secondo le previsioni del bando e del regolamento.

La Commissione dà atto che la documentazione inerente al concorso è custodita dal Responsabile del procedimento, D.ssa Della Marca Giuliana Segretaria Comunale, in un luogo idoneo ad assicurarne la custodia e la conservazione.

..... *omissis*

F.to La Commissione