



Comune fondato nel
gennaio 1178

COMUNE DI OSPEDALETTO D'ALPINOLO PROVINCIA DI AVELLINO

Piazza Municipio, 15 – 83014 – tel. 0825/691209 – fax 0825/691095
c/c post. 14733836 - p.i. 00123800641

Gestione Associata “**PARTENIO-VALLE DEL SABATO**”
(Capriglia Irpina-Montefredane-Ospedaletto d'Alpinolo)

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

SERVIZIO TRASPORTO ALUNNI SCUOLE DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO, ANNI SCOLASTICI 2020/21 – 2021/22 – 2022/23 – 2023/24 – 2024/25

ARTICOLO 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO – ORARI E TRAGITTI

La gara ha per oggetto il Servizio di trasporto degli alunni delle scuole dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di primo Grado presenti sul territorio Comunale.

Il servizio di trasporto verrà effettuato con lo Scuolabus “RENAULT” targato DB964CR di proprietà comunale per i percorsi sottoindicati:

via Pastena, via Lungara Ponticelli, Piazza Vittorio Veneto, via Circumvallazione, Piazza Partenio, Contrada Chiusa di Sotto, Contrada Casale, Chiarivietti, Lammia, Utracchi.

Per un totale presunto di 40 km. giornalieri (lo scostamento del 5% rispetto al numero di chilometri presunti non determina modifiche all'importo dell'appalto). Il percorso definitivo verrà comunicato all'inizio dell'anno scolastico, previa effettiva verifica degli alunni aderenti al servizio).

L'aggiudicatario del servizio, senza alcun ulteriore corrispettivo, si impegna a svolgere ulteriori viaggi, anche al di fuori del territorio comunale, che si terranno per manifestazioni culturali e ricreative e sportive, per un totale di 30 uscite annue (andata e ritorno, sempre nell'ambito provinciale). Si impegna altresì a fornire ulteriori, e non contemplate nel presente Capitolato, uscite, che verranno concordate con la Stazione Appaltante.

LA DITTA AGGIUDICATARIA DOVRÀ ASSICURARE IDONEO ACCOMPAGNATORE PER IL TRASPORTO DEGLI ALUNNI.

Il servizio avrà inizio con l'apertura delle scuole e cesserà con la chiusura delle stesse, nel corso degli anni 2020-2025 (con inizio a settembre e termine fine giugno di ogni anno).

L'orario del servizio coinciderà con gli orari di apertura e chiusura delle singole scuole.

Lo svolgimento del servizio dovrà avvenire secondo le modalità stabilite dal presente Capitolato Speciale.

ARTICOLO 2 - PREZZO A BASE DI GARA E TERMINE DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO

L'importo complessivo annuo presunto del contratto per la durata di anni 5 è di € 77.500,00, - escluso IVA come per legge. **Il prezzo è comprensivo di gasolio, lubrificante e di ogni altra spesa per manutenzione ordinaria ed oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.**

Il prezzo di aggiudicazione rimarrà invariato per tutta la durata dell'appalto anche in caso di variazione del gasolio e del lubrificante.

Il servizio avrà la durata di 5 anni.

La Stazione Appaltante si riserva di prolungare il contratto per la durata di un anno. In tal caso l'Aggiudicatario del servizio può chiedere l'aggiornamento dei prezzi.

ARTICOLO 3 - VALORE PRESUNTO DEL CONTRATTO E SPESE CONTRATTUALI

Il valore presunto del contratto, valutato ai fini della normativa applicabile, è di € 77.500,00, oltre IVA.

Tutte le spese di contratto e di gara, nessuna esclusa ed eccettuata, nonché ogni altra, agli stessi accessori e conseguente, sono a totale carico della ditta appaltatrice.

ARTICOLO 4 – CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara si terrà con il sistema della procedura aperta, e con aggiudicazione ai sensi dell'articolo 97 commi 2 e 8 del D.lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni con il criterio del prezzo più basso rispetto al prezzo a base di gara posto a base d'asta. Non saranno ammesse offerte in aumento.

Si darà luogo all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e conveniente per l'Amministrazione Comunale.

Per le offerte che presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione troverà applicazione l'articolo 97 comma 4 del D.lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara, previa verifica tesa ad accertare la rispondenza del servizio offerto rispetto agli obiettivi che si intendono raggiungere. Nell'ipotesi in cui detta valutazione sortisca esito negativo, l'impresa partecipante non avrà nulla a pretendere dalla stazione appaltante. Nel caso di offerte uguali si procederà a pubblico sorteggio.

L'aggiudicazione sarà subito impegnativa per l'aggiudicatario provvisorio, mentre per l'Amministrazione lo sarà solo dopo intervenuta approvazione in via definitiva.

Non saranno ammesse offerte in aumento ed offerte condizionate o parziali;

Ai sensi del D.lgs. 201/2018, il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento per il servizio in oggetto.

L'Amministrazione comunque, prima dell'avvio del servizio, si riserva di effettuare ogni ulteriore verifica sia ritenuta necessaria nei confronti di ciò che è stato dichiarato dalla ditta aggiudicataria in sede di svolgimento della gara e alla veridicità di quanto dichiarato. Nel caso di false dichiarazioni, dopo valutazione da parte dell'Amministrazione, sarà disposta la revoca dell'aggiudicazione e sarà affidato il servizio alla ditta che segue in graduatoria, addebitando il maggiore costo del servizio alla ditta esclusa ed incamerando, contestualmente alla revoca, la cauzione provvisoria.

ARTICOLO 5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti singoli previsti dall'articolo 45 del D.lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni e raggruppamenti temporanei e consorzi di concorrenti, ai sensi dell'articolo 48 del citato decreto, e in possesso dei seguenti requisiti:

1. l'iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A. con oggetto per la categoria: **“trasporto alunni con scuolabus” o similare;**
2. attestato di idoneità professionale ai sensi del D.M. 20.12.1991 n°448;

ARTICOLO 6 - FINANZIAMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio è finanziato con fondi propri sugli esercizi di bilancio comunale.

ARTICOLO 7 - MODALITA' DI PAGAMENTO

Le fatture verranno liquidate e pagate mensilmente, previo accertamento di regolarità, entro 30 giorni dalla data di presentazione delle stesse. Allegate alle fatture dovranno essere riportare le documentazioni relative al mese di riferimento, previo accertamento dell'adempimento degli obblighi contributivi, ed esibizione di qualsiasi altra documentazione richiesta dall'Amministrazione. In caso d'inadempienze contrattuali saranno applicate le penalità previste dall'articolo 16 del Capitolato speciale d'Appalto.

ARTICOLO 8 - CASI DI DIVIETO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovano fra di loro in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del Codice Civile. Sono inoltre esclusi dalla partecipazione alla gara i concorrenti che si trovino nelle condizioni previste all'articolo 80 del D.Lgs 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni.

ARTICOLO 9 - AVVALIMENTO (articolo 89 del D.Lgs. 50/2016)

Il concorrente, singolo o consorziato o raggruppato può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. Ai sensi dell'articolo 89 del D.Lvo 50/2016, il concorrente allega le dichiarazioni previste dalla medesima norma.

ARTICOLO 10 - AVVERTENZE PER L'AGGIUDICATARIO

Si avverte altresì che eventuali verifiche da cui risulti che la ditta non è in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione alla gara, comporteranno la decadenza dell'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

ARTICOLO 11 – CONSEGNA, CUSTODIA E MANUTENZIONE AUTOMEZZO

L'Automezzo sarà consegnato in comodato all'inizio del servizio, previa revisione e manutenzione straordinaria. All'atto della consegna si provvederà in contraddittorio con l'appaltatore alla redazione di un verbale sullo stato d'uso dello stesso.

L'assuntore nulla potrà eccepire circa le condizioni del mezzo al momento della consegna.

Durante il periodo della vigenza contrattuale l'appaltatore è tenuto alla corretta custodia dello scuolabus in apposito ed idoneo, deposito ed alla continua manutenzione dello stesso.

ARTICOLO 12 – RESTITUZIONE AUTOMEZZO

Alla scadenza contrattuale, entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla chiusura delle scuole, e comunque prima del pagamento dell'ultima fattura relativa al servizio oggetto del presente capitolato, il gestore dovrà restituire all'Amministrazione Appaltante l'automezzo in piena efficienza, salvo il normale deterioramento dovuto all'uso fattone nel tempo di durata del contratto. La verifica della piena funzionalità verrà fatta con le stesse modalità di cui al precedente articolo 11.

ARTICOLO 13 – VARIAZIONI DEGLI ORARI DI SERVIZIO E TRAGITTI

Il gestore dovrà assicurare il regolare servizio di trasporto, anche quando, per ragioni contingenti delle scuole interessate ed in casi eccezionali, dovesse essere anticipato o posticipato l'orario delle lezioni. Detta variazione dovrà essere comunicata dalle rispettive scuole con anticipo di almeno 1 giorno al Comune, il quale provvederà a comunicarlo al Responsabile del Servizio designato dal soggetto gestore.

L'appaltatore deve garantire a proprie spese il corretto svolgimento del servizio anche in caso di indisponibilità dello scuolabus comunale, mediante idoneo di automezzo sostitutivo.

ARTICOLO 14 – ASSICURAZIONI

Prima della stipula del contratto di appalto, il soggetto appaltatore dovrà prestare una cauzione definitiva in ragione del 10% del prezzo di aggiudicazione complessivo dell'appalto a garanzia dell'osservanza delle obbligazioni assunte. La cauzione potrà essere costituita da polizza fidejussoria bancaria o assicurativa.

Tale cauzione definitiva dovrà restare vincolata per tutta la durata del contratto e sarà svincolata e restituita all'impresa soltanto dopo la conclusione del rapporto contrattuale dopo che sarà accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

La mancata produzione della polizza cauzionale nelle forme e nei modi suindicati comporta l'immediato annullamento d'ufficio dell'aggiudicazione.

Per tutto il periodo oggetto del servizio, lo scuolabus sarà coperto da assicurazione di responsabilità civile verso terzi ed infortuni, relative allo scuolabus, agli alunni trasportati ed all'autista, che sarà a totale carico della Stazione Appaltante.

ARTICOLO 15 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DEL SOGGETTO GESTORE

Sono a carico del soggetto gestore i seguenti oneri:

- spese per il personale (autisti);
- spese per manutenzione ordinaria e straordinaria necessarie per la buona e regolare tenuta dell'automezzo, compresa la revisione periodica di parti del motore e parti meccaniche; cambi olii e lubrificanti, filtri, pneumatici ed ogni altra verifica prescritta dalla casa costruttrice (come da libretto di manutenzione). Tali controlli e verifiche dovranno essere annotati su schede di manutenzione, i quali dovranno dettagliare tutti gli interventi apportati allo scuolabus, compreso sostituzioni di pezzi per guasti e/o riparazioni;
- spese per carburanti e lubrificanti, ingrassaggi, grafitaggi e filtri;
- spese di lavaggio interno ed esterno dello scuolabus, operazione che dovrà eseguire giornalmente;
- spese di disinfezione interna, che dovrà essere eseguita almeno una volta al mese.

Tutte le spese inerenti alla stipulazione del contratto, di gara, ivi comprese quelle di registrazione ed i diritti di segreteria, sono a totale carico del soggetto appaltatore del servizio.

Sono a carico della Stazione Appaltante le spese relative alla stipula della polizza per la circolazione, le spese riguardanti tassa di possesso ed eventuali spese di viaggio (spese autostradali).

Resta a carico del gestore la spesa per tutti i controlli e le riparazioni atte a garantire l'efficienza dello scuolabus e la sicurezza del servizio che offrirà. A tal fine fornirà la polizza assicurativa di cui al precedente articolo 14.

ARTICOLO 16 – PENALITÀ

Il soggetto appaltatore si impegna all'esecuzione del servizio nel rispetto delle clausole e delle norme di cui al presente capitolato. Se sarà riconosciuto inadempiente ai propri obblighi, previa contestazione dell'addebito, sarà soggetto alle seguenti sanzioni pecuniarie:

1. per non aver effettuato un'intera giornata lavorativa su ogni singolo percorso € 260,00;
2. per ogni eventuale disservizio (ritardi superiori a venti minuti rispetto agli orari prefissati, omesso parziale svolgimento del servizio - solo andata o solo ritorno - inosservanza del divieto di trasportare persone non autorizzate) € 155,00. Non saranno soggette a sanzioni le inosservanze agli obblighi assunti se derivanti da cause di forza maggiore regolarmente accertate dalla Stazione Appaltante previa tempestiva comunicazione presentata dall'incaricato del soggetto gestore;
3. pagamento di una somma pari a quelle eventualmente addebitate al Comune per infrazione al codice della strada o per qualsiasi altra causa derivante dalla circolazione degli automezzi. Le somme di cui sopra saranno detratte, dal compenso mensile da liquidare nel mese immediatamente successivo all'accertata infrazione e contestazione.
- 4. Ogni infrazione a qualsiasi articolo previsto dal Capitolato Speciale d'Appalto comporterà una penale di euro 150,00.**

La Stazione Appaltante provvederà a comunicare all'Appaltatore le infrazioni commesse ed a segnalare le modalità di pagamento delle sanzioni comminate. Qualora l'appaltatore non provveda al pagamento delle sanzioni entro il termine di giorni 10 dalla ricezione delle stesse, la Stazione Appaltante provvederà a rivalersi sul pagamento mensile.

Il Comune si riserva di far eseguire da altri il mancato o incompleto servizio a spese della Ditta aggiudicataria.

Rifusione delle spese, pagamento danni e penalità derivanti anche da mancata riscossione dei ticket mensili, verranno applicati mediante ritenuta sulle fatture emesse nei confronti del Comune. Ove ciò non fosse sufficiente l'Amministrazione potrà rivalersi sulla cauzione e in caso di insufficienza anche di quest'ultima con qualsiasi altro mezzo previsto dalla legge.

ARTICOLO 17 – PERSONALE E REPERIBILITA' DEL RESPONSABILE

L'impresa che risulterà aggiudicataria dovrà attenersi obbligatoriamente a quanto previsto dal vigente C.C.N.L. relativo alle prestazioni oggetto dell'appalto, in materia di salvaguardia occupazionale, anche se non sia aderente alle organizzazioni che lo hanno sottoscritto e indipendentemente dalla sua forma giuridica, dalla sua natura, dalla sua struttura e dimensione e da ogni altra qualificazione giuridica, economica e sindacale, assicurando pertanto l'impiego delle unità operative che risulteranno a carico della ditta attualmente esercente il servizio, come dal suddetto C.C.N.L. e da normative vigenti e, nel caso di Cooperativa di lavoro, senza l'obbligo da parte del personale attualmente in servizio di associarsi alla Cooperativa stessa.

Si precisa che l'unità lavorativa impiegata nel servizio è una (autista). L'appaltatore è tenuto, altresì, a trasmettere prima dell'inizio del servizio all'amministrazione appaltante la documentazione comprovante l'avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, Assistenziali e Antinfortunistici e versamento delle contribuzioni di legge.

Il soggetto gestore, che deve avvalersi di personale dotato di professionalità atta a garantire il corretto svolgimento del servizio nel pieno rispetto delle norme di settore, deve, in particolare per il personale addetto alla guida degli automezzi, garantire che lo stesso sia in possesso:

- a) dei prescritti titoli abilitanti alla tipologia di guida ed automezzi richiesti dal servizio;
- b) della certificazione di abilitazione professionale (C.A.P.) rilasciata dall'Ispettorato della Motorizzazione Civile;
- c) della idoneità psicofisica alla conduzione degli Scuolabus.

Gli stessi conducenti devono sempre tenere un comportamento improntato alla massima educazione e professionalità. Nello svolgimento del servizio devono rispettare rigorosamente le norme del vigente Codice della Strada.

Il soggetto gestore deve garantire inoltre che il personale conducente:

- d) sia munito di tesserino di riconoscimento ed indossi abbigliamento conforme al servizio;
- e) consegni immediatamente all'autorità scolastica, qualunque ne sia il valore o lo stato, oggetti rinvenuti sugli automezzi;
- f) segnali all'Ufficio Competente – Settore Amministrativo eventuali anomalie rilevate durante lo svolgimento del servizio;
- g) si accerti, in collaborazione con il personale dell'ente, dell'avvenuto pagamento del ticket mensile a carico degli utenti;
- h) mantenga l'assoluta riservatezza su fatti e circostanze di cui sia venuto a conoscenza durante l'espletamento del servizio e, se del caso, comunichi al proprio datore di lavoro, che provvederà a sua volta a formalizzare all'Amministrazione Comunale, fatti e circostanze che possano interferire o compromettere il buon andamento del servizio.

Il gestore deve nominare un Responsabile Tecnico del servizio, comunicando, prima dell'inizio dello stesso servizio, all'Ente in forma scritta, le sue generalità ed il suo recapito telefonico, assicurando una sua reperibilità dalle ore 08,00 alle ore 17,00 di ogni giorno lavorativo.

Lo stesso Responsabile deve garantire le funzioni di Coordinamento del servizio ed il raccordo con la Stazione Appaltante. Ogni comunicazione fatta al Responsabile Tecnico del servizio verrà considerata ad ogni effetto fatta al soggetto gestore.

ARTICOLO 18 – RISPETTO DEL D.lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni

L'impresa è tenuta all'osservanza delle disposizioni del D.lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni.

La Ditta dovrà ottemperare alle norme relative alla prevenzione degli infortuni, dotando il personale di indumenti appositi e di mezzi di protezione atti a garantire la massima sicurezza in relazione ai servizi svolti e dovrà adottare tutti i procedimenti e le cautele atti a garantire l'incolumità delle persone addette e dei terzi. L'impresa dovrà comunicare al momento della stipula del contratto il nominativo del responsabile del servizio prevenzione e protezione ai sensi dell'articolo 28 del D.lgs. 81/2008.

ARTICOLO 19 – SITUAZIONI DI EMERGENZA ED IMPREVEDIBILI

Nel caso di attuazione di misure atte a contenere eventi epidemiologici, o eventi indipendenti tra le parti, o in tutti i casi in cui ricorrano circostanze speciali che impediscano in via temporanea l'esecuzione del servizio, ai sensi dell'articolo 107 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., che si dovessero verificare nel corso di esecuzione del presente contratto, le attività di trasporto scolastico potranno essere sospese, senza incorrere in alcun onere per le parti, né penali, fino alla conclusione dell'emergenza/evento.

La sospensione, disposta dal RUP, potrà riguardare anche ragioni di necessità o di pubblico interesse, o potrà essere disposta con atto motivato delle amministrazioni competenti.

Il periodo di sospensione sarà oggetto di negoziazione con il gestore uscente, alla scadenza del termine fissato per l'esecuzione del contratto. Qualora la sospensione, o le sospensioni, durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione dei lavori stessi, o comunque quando superino sei mesi complessivi, l'esecutore può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità.

ARTICOLO 20 – PREVENZIONE INFEZIONI E VIRUS

Sarà onere dell'appaltatore applicare tutte le misure di prevenzione si impegna ad applicare tutte le misure di prevenzione volte a contenere le misure preventive di infezioni virali (COVID-9), nell'esecuzione del servizio. Inoltre sarà cura dell'appaltatore informare e formare gli operatori addetti al servizio per prevenire il suddetto rischio.

ARTICOLO 21 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il Comune di Ospedaletto d'Alpinolo ha diritto di promuovere, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1453 e 1454 del Codice Civile, e ciò a suo insindacabile giudizio e discrezione, la risoluzione del contratto nei seguenti casi, senza pregiudizio per il risarcimento del danno:

- a) per gravi e reiterate violazioni degli obblighi contrattuali non eliminate a seguito di diffida formale da parte dell'Ente appaltante;
- b) per arbitraria ed ingiustificata interruzione o sospensione da parte del soggetto gestore del servizio oggetto di appalto non dipendente da cause di forza maggiore;
- c) nel caso in cui il soggetto gestore risulti in stato fallimentare, ovvero abbia cessato o ceduto l'attività;
- d) nel caso di incameramento parziale della polizza fidejussoria, quando questa non venga reintegrata;
- e) inosservanza reiterata delle disposizioni di legge, dei regolamenti e degli obblighi previsti dal presente capitolato e dal contratto stipulato;
- f) nel caso in cui non siano rispettati gli obblighi relativi al pagamento degli oneri del personale;
- g) concessione in subappalto o cessione totale o parziale dei servizi.

Nel caso di risoluzione del contratto per i casi previsti dal presente articolo, il soggetto gestore incorre nella perdita della cauzione che resta incamerata dal Comune, salvo il risarcimento dei danni per l'eventuale nuovo appalto e per tutte le altre circostanze che possono verificarsi, ivi compresa l'eventuale detrazione di penalità e/o rimborsi spesa dovuti. Nelle ipotesi sopra indicate il contratto sarà risolto di diritto con effetto immediato a seguito di apposita comunicazione con lettera Raccomandata da parte dell'Ente, di volersi avvalere della clausola risolutiva, fatto salvo il ricorso dell'Amministrazione Comunale dell'attivazione delle procedure di risarcimento danni.